



**НАРУЧИЛАЦ**

**ИСТОРИЈСКИ МУЗЕЈ СРБИЈЕ**

**Трг Николе Пашића 11**

**Београд**

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА**

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 35/1/2016**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	<b>25. 04. 2016. године до 16,00 часова</b>
Јавно отварање:	<b>25. 04. 2016. године у 16,05 часова</b>

Београд, април 2016. године

## САДРЖАЈ

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/15), Одлуке број 35/1-2/2016 од 07.04.2016. године о покретању поступка јавне набавке услуга осигурања и Решења број 35/1-3/2016 од 07.04.2016. године о образовању комисије за јавну набавку бр. 35/1/2016, припремљена је :

### КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА ОСИГУРАЊА бр. 35/1/2016

Садржај:

1.	ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ.....	3
2.	ВРСТА И ОПИС УСЛУГА, КВАЛИТЕТ, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ.....	3
3.	УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА.....	4
4.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА.....	7
5.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА.....	9
6.	КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА.....	10
7.	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ.....	11
8.	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ.....	18
9.	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ.....	36
10.	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ.....	38
11.	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ.....	39
12.	МОДЕЛ УГОВОРА.....	40

## 1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

### Предмет јавне набавке.

Предмет јавне набавке број 35/1/2016 је пружање услуга осигурања имовине, запослених и транспорта музејске грађе.

Назив и ознака из општег речника набавке: 66510000 - Услуге осигурања

## 2. ВРСТА И ОПИС УСЛУГА, КВАЛИТЕТ, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ

### Врста и опис услуга

- **осигурање имовине** (основни и допунски ризици), објекти су под 24-часовним физичким надзором

Конак кнеза Милоша у Топчидеру, око 1000 м2

Ђуре Јакшића 9, ½ IV спрата и V спрат, око 308 м2

- **осигурање остале имовине** (основни и допунски ризици)

канцеларијска опрема, рачунарска опрема, опрема за комуникацију, електро и фотографска опрема, покретна техника, опрема за културу, опрема за јавну безбедност, компјутерски софтвер, музејска, архивска, библиотечка и остала грађа, књижевна и уметничка дела (књиге у библиотеци), пренос готовог новца (1.000.000,00 динара на релацији Београд-Београд)

- **осигурање поставке на изложби „Срби на Крфу 1916-18“ у Српској кући на Крфу** музејски експонати, покретна техника и опрема за културу

- **осигурање у транспорту и приликом излагања музејске, архивске, библиотечке и остале грађе**

- **осигурање моторних возила** (обавезно осигурање)

возило марке Iveco Daily, рег. број BG 236 LL (регистрација истиче 29.06.2016.)

возило марке Fiat Doblo Panorama, рег. број BG 550 ŠE (регистрација истиче 29.12.2016.)

- **колективно осигурања запослених од последица несрећног случаја**

34 запослена лица

### Квалитет услуге

Понуђач је дужан да предметну услугу врши у складу са правилима струке, важећим стандардима (ISO стандард 9001) за ову врсту посла и законом и другои важећим актима.

### Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитет

Наручилац контролу извршених услуга врши записнички, проценом да ли извршене услуге испуњавају уговорени квалитет.

### **Рок извршења услуге**

Понуђач је дужан да пружање услуга осигурања имовине, запослених и транспорта музејске грађе , врши у периоду од 365 дана од дана потписивања уговора.

### **3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и додатне услове дефинисане чл. 76 Закона, достављањем доказа дефинисаних у чл. 77. Закона и то:

#### **3.1.Обавезни услови из члана 75. Закона**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона и то:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
3. (брисана) (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине (чл. 75. ст. 2. Закона).

**Доказ:** Испуњеност обавезних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем **Изјаве (тачка 4)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Услов из чл. 75. став 1. тачка 5. доказује достављањем копије важеће дозволе надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.

Услов из чл. 75. став 2. доказује достављањем **Изјаве (тачка 5)** о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде..

Изјаве мора да буду потписане од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

**Доказ:** Изјава подизвођача, потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова

**Доказ:** Изјава која мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

### **3.2. Додатни услови из члана 76. Закона**

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. Закона, и то:

#### **3.2.1. Да располаже неопходним финансијским капацитетом:**

3.2.1.1. Да понуђач **није био у блокади** последњих 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда

**Доказ:** Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности

#### **3.2.2. Да располаже неопходним пословним капацитетом:**

3.2.2.1. Да има усаглашен систем пословања са захтевом стандарда **ИСО 9001:2008;**

**Доказ:** Копија важећег сертификата ИСО 9001:2008 или одговарајућег сертификата, издатог од домаћих или иностраних сертификационих тела.

3.2.2.2. Да понуђач има **ажурност у решавању штета** (за неживотно осигурање) у 2014. години преко 90%. Ажурност у решавању штета се утврђује према следећој формули:

$\% \text{ ажурности} = (A + B) / (B + G) \times 100$

A - Број решених штета у 2014. год

B - Број одбијених и сторнираних штета у 2014. Години

V - Број пријављених штета у 2014. Години

G - Број резервисаних штета на крају 2013. године

**Доказ:** Мишљење овлашћеног актуара за 2014. годину у коме су садржани предметни подаци.

3.2.2.3. Да је понуђач на дан 31.12.2014. године имао апсолутну разлику између гарантованих резерви и маргине солвентности у висини од најмање 1.000.000,00 динара.

**Доказ:** Мишљење овлашћеног актуара за 2014. годину у коме су садржани предметни подаци.

3.2.2.4. **Реосигурање:** да је понуђач као осигуравач реосигуран код друштва које има дозволу да се бави реосигурањем.

**Доказ:** Потврда друштва за реосигурање

3.2.2.5. **Референце:** Да је понуђач имао најмање три полисе у последње три године за осигурање грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и других опасности са сумом осигурања преко две милијарде динара.

**Доказ:** Копије најмање три полисе за осигурање грађевинских објеката и опреме од ризика пожара и других опасности са сумом осигурања преко две милијарде динара и Изјава у слободној форми са подацима о броју полисе, називу осигураника и суми осигурања.

#### **3.2.3. Да располаже неопходним кадровским капацитетом:**

Да понуђач има најмање 6 запослених и/или уговором радно ангажованих лица која ће бити ангажована на извршењу уговорних обавеза, процене и решавању штета, и то: 2 дипл. правника, 2 дипл. економиста, 1 дипл. инжењера електротехнике или информатике, 1 дипл. инжењера машинства,

1 дипл. инжењера грађевине и 1 доктор медицине – лекар цензор.

**Доказ:** М образац о пријему на обавезно осигурање.

3.2.4. **Посебан додатни услов:** Додела наменских средстава превентиве

Изабрани понуђач је обавезан да наручиоцу додели наменска средства превентиве бесповратно у износу од 10% укупне премије без ПДВ-а.

**Доказ:** Изјава понуђача у слободној форми о додели наменских средстава превентиве.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у року од 5 дана од дана пријема захтева наручиоца, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, али има обавезу да у напред одређеном року писаним путем обавести наручиоца да је уписан у Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре или назив другог надлежног органа на чијој интернет страници је јавно доступан доказ који се захтева.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

#### 4. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

##### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

##### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ (уписати назив понуђача) у поступку

јавне набавке услуга осигурања бр. **35/1/2016**, испуњава све услове из чл.75. Закона, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) брисана (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом чиме потврђују да сваки члан групе понуђача појединачно испуњава обавезне услове

## ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

### ИЗЈАВУ

Подизвођач \_\_\_\_\_ (уписати назив подизвођача) у

поступку јавне набавке услуга осигурања бр. **35/1/2016**, испуњава све услове из чл.75. Закона и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);
- 2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);
- 3) брисана (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);
- 4) да је је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона);
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_



## 5. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

На основу члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама,

Понуђач.....(навести назив понуђача)

дајем следћу

### ИЗЈАВУ

У поступку јавне набавке услуга осигурања бр. **35/1/2016**, потврђујем да сам поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да немам забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

## **6. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА**

Оцењивање понуда ће се извршити применом критеријума **-најнижа понуђена цена.**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, избор најповољније понуде извршиће се применом додатног критеријума – **најкраћи рок исплате штете.**

## 7. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА ЗА САЧИЊАВАЊЕ ПОНУДЕ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Историјског музеја Србије у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак избора најповољније понуде.

### 7.1. ЈЕЗИК НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда са свим прилозима мора бити сачињена на српском језику.

### 7.2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПРИПРЕМЉЕНА

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Обрасци морају бити исправно попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом (осим ако није другачије наведено у самом обрасцу), у свему у складу са конкурсном документацијом. Понуђач у понуди прилаже све захтеване доказе и обрасце и изјаве.

Пожељно је да сви документи у понуди буду повезани у целину и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете.

#### Понуда мора да садржи:

- 1.Образац Изјаве о испуњености услова из члана 75. Закона став 1., и образац Изјаве уколико понуду подноси са подизвођачем. ( поглавље 4 конкурсне документације)
- 2.Образац Изјаве о поштовању обавеза из члана 75. Закона став 2. ( поглавље 5 конкурсне документације)
- 3.Докази о испуњености додатних услова из члана 76. Закона ( поглавље 3. под тачком 3.2. конкурсне документације)
- 4.Образац Понуде са прилозима (поглавље 8 у конкурсној документацији)
- 5.Образац Структуре цене са прилозима (поглавље 9 у конкурсној документацији)
- 6.Средства финансијског обезбеђења која се подnose уз понуду ( поглавље 7. под тачком 7.12. конкурсне документације)
- 7.Образац Изјаве о независној понуди (образац 10 у конкурсној документацији)
- 8.Образац трошкова припреме понуде (образац 11 у конкурсној документацији)
- 9.Модел уговора (образац 12. у конкурсној документацији)

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

Понуду доставити на адресу:

**Историјски музеј Србије, Трг Николе Пашића 11, Београд, са назнаком:  
„Понуда за јавну набавку услуга осигурања бр. 35/1/2016 – НЕ ОТВАРАТИ”.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблагоприятном. Наручилац ће, по окончању поступка јавног отварања понуда, вратити понуђачима, неотворене, све неблагоприятно поднете понуде, са назнаком да су поднете неблагоприятно

**Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 16,00 часова 25.04. 2016. године.**

Отварање благовремено достављене понуде биће 25.04.2016 у 16,05 часова у просторијама Историјског музеја Србије, Трг Николе Пашића 11, Београд, у присуству чланова Комисије за предметну јавну набавку, овлашћених представника понуђача и заинтересованих лица.

У поступку отварања понуда активно могу учествовати опуномоћени представници понуђача. Пре почетка поступка јавног отварања понуда, представници понуђача који ће присуствовати поступку отварања понуда дужни су да Комисији за јавне набавке предају писмена пуномоћја, на основу којих ће доказати овлашћење за учешће у поступку јавног отварања понуде.

### **7.3. ПАРТИЈЕ**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама.

### **7.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Понуде са варијантама нису дозвољене.

### **7.5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измена и допуна понуде врши се тако што понуђач уписује нове (измењене односно додатне податке) у обрасце у којима врши измену или допуну, а који су саставни део конкурсне документације и (евентуално) прилаже тражена документа.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Историјски музеј Србије, Београд, Трг Николе Пашића 11, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуга осигурања бр. 35/1/2016 – НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Допуна понуде за јавну набавку услуга осигурања бр. 35/1/2016 – НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Опозив понуде за јавну набавку услуга осигурања бр. 35/1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”, или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга осигурања бр. 35/1/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **7.6. ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. У Обрасцу Понуде понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7.7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом све обрасце из конкурсне документације и модел уговора.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*образац 6 у конкурсној документацији*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач који подноси понуду са подизвођачем/има дужан је да у моделу уговора наведе све подизвођаче.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

У случају закључења уговора понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном, наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

## **7.8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл. 75. Ст.2. Закона), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији, наведено треба дефинисати Споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона и који обавезно садржи податке о:

- 1)члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;
  - 2)понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор;
  - 3)понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
  - 4)понуђачу који ће издати рачун;
  - 5)рачуну на који ће бити извршено плаћање;
  - 6)податке о понуђачу који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације;
  - 7)обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.
- Сваки из групе понуђача укључујући и овлашћеног представника понуђача, попуњава, потписује и печатом оверава Споразум.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени конкурсној документацији, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. У моделу уговора обавезно се морају навести (остали) чланови групе понуђача

## **7.9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

Начин плаћања- уплатом на рачун понуђача, у најмање 12 месечних рата.

Рок плаћања - на месечном нивоу, најдуже до 45 дана по пријему рачуна.

Рок пружања услуга- од дана закључења уговора и траје 365 дана.

Рок за извршење обавезе, тј. плаћање накнаде штете, приликом наступања осигураног случаја, не може бити дужи од 15 дана од дана достављања комплетне документације о насталој штети од стране наручиоца.

Рок важења понуде- не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда

#### **7.10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. Понуђена цена се исказује као јединична цена по радном часу једног извршиоца.

Цена је фиксна и не може се мењати.

У случају да Наручилац тражи услуге које нису наведене у опису предмета јавне набавке, те услуге ће се плаћати према важећем ценовнику на дан извршења услуге.

#### **7.11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Подаци о пореским обавезама се могу добити у пореској управи Министарства финансија и привреде. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

#### **7.12. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА (ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА)**

##### **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде-**

Уз понуду понуђач прилаже :

1.Једну бланко сопствену меницу, оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање.

2.Менично овлашћење- писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, оверено и потписано од стране овлашћеног лица

3. Потврду о регистрацији менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије

4.Копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму.

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла, у складу са захтевима из конкурсне документације. По завршеном послу наручилац ће предметну меницу вратити, на писани захтев понуђача. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

### **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла –**

1.Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговор , преда наручиоцу бланко соло меницу за добро извршење посла, само оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану,

2.Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

3.Потврду о регистрацији менице у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

4.Копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора). Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

Рок важења менице је најмање 30 дана дужи од истека рока за коначно извршење посла .

### **7.13. ПОВЕРЉИВОСТ ПОДАТАКА**

Подаци које понуђач оправдано означи као поверљиво, биће коришћени само за намене позива и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда нити у наставку поступка или касније. Наручилац ће као поверљиве третирати оне документе који у десном горњем углу великим словима имају исписано "Поверљиво", а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Неће се сматрати поверљивом цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде, у складу са чланом 14. став 2. Закона.

### **7.14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА, ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца: Трг Николе Пашића 11, Београд или путем електронске поште на е-mail: [bojanaristicpremovic@gmail.com](mailto:bojanaristicpremovic@gmail.com), тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом:

„Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, за јавну набавку мале вредности услуга осигурања бр. 35/1/2016“

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

Комисија ће у року од 3 дана од дана пријема писаног захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Наручилац ће измене и допуне конкурсне документације, у року предвиђеном за подношење понуда, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну истека рока за подношење понуда, наручилац ће продужити рок за подношење понуда и објавити обавештење о продужењу рока за подношење понуд на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

### **7.15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда и може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу

(увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

#### **7.16. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на сназиу време подношења понуде. (образац 11 конкурсне документације).

#### **7.17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: bojanaristicpremovic@gmail.com, или препорученом пошиљком на адресу наручиоца са повратницом.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања: 153, позив на број 97 50-016, сврха уплате: Републичка административна такса са назнаком јавне набавке – пружање услуга осигурања број 35/1/2016, корисник: буџет Републике Србије.

Доказ о извршеној уплати републичке административне таксе из члана 156. Закона мора да садржи све што је прописано Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, а које се може пронаћи на сајту [www.kjn.gov.rs](http://www.kjn.gov.rs)

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

#### **7.18. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.



Уколико у року за подношење понуда пристигне само једна понуда и та понуда буде прихватљива, наручилац ће сходно члану 112. став 2. тачка 5) ЗЈН-а закључити уговор са понуђачем у року од 2 дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

#### **7.19. ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ**

На основу члана 107. став 1. Закона наручилац је дужан да, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке, поступио супротно одредбама члана 82. ст. 1, ст. 2. и ст.3. Закона. Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из члана 82. става 3. тачка 1) Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

#### **7.20. ОБУСТАВЉАЊЕ ПОСТУПКА**

Наручилац доноси одлуку о обустави поступака јавне набавке у складу са чланом 109. Закона. Предметну одлуку наручилац ће писмено образложити и навести разлоге обуставе поступка, а у року од 3 дана од дана доношења одлуке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

#### **7.21. ТРОШКОВИ ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ**

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде. Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

## 8. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуга осигурања бр. **35/1/2016**.

### 8.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

## 8.2. ПОНУДУ ПОДНОСИ

а) самостално	б) са подизвођачем	ц) заједничка понуда
	1) _____ 2) _____ 3) _____	1) _____ 2) _____ 3) _____

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

Датум,

М.П

ПОНУЂАЧ

(НОСИЛАЦ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ)

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

### 8.3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Облик организовања и облик својине:	
	Седиште понуђача (место, улица и број, општина):	
	Адреса за пријем поште, уколико се не поклапа са седиштем понуђача (место, улица и број, општина):	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Шифра и назив претежне делатности:	
	Телефон:	
	Телефакс:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	
	Број рачуна понуђача и назив банке:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора, презиме, име и функција:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

Датум,

М.П

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

#### 8.4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Облик организовања и облик својине:	
	Седиште понуђача (место, улица и број, општина):	
	Адреса за пријем поште, уколико се не поклапа са седиштем понуђача (место, улица и број, општина):	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Шифра и назив претежне делатности:	
	Телефон:	
	Телефакс:	
	Електронска адреса понуђача (e-mail):	
	Број рачуна понуђача и назив банке:	
	Лице овлашћено за потписивање уговора, презиме, име и функција:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Датум,

М.П

ПОНУЂАЧ

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица

## 8.5. ОПИС- СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

- **осигурање имовине**, основни и допунски ризици, објекти су под 24-часовним физичким надзором (табела 8.5.1)

Конак кнеза Милоша у Топчидеру, око 1000 м<sup>2</sup>

Ђуре Јакшића 9, ½ IV спрата и V спрат, око 308 м<sup>2</sup>

- **осигурање остале имовине**, основни и допунски ризици (табеле 8.5.2, 3, 4, 5, 6)

канцеларијска опрема, рачунарска опрема, опрема за комуникацију, електро и фотографска опрема, покретна техника, опрема за културу, опрема за јавну безбедност, компјутерски софтвер, музејска, архивска, библиотечка и остала грађа, књижевна и уметничка дела (књиге у библиотеци), пренос готовог новца (1.000.000,00 динара на релацији Београд-Београд)

- **осигурање поставке на изложби „Срби на Крфу 1916-18“ у Српској кући на Крфу**, основни и допунски ризици (табела 8.5.7.)

музејски експонати, покретна техника и опрема за културу,

- **осигурања у транспорту и приликом излагања музејске, архивске, библиотечке и остале грађе** (табела 8.5.8.)

- **осигурање моторних возила**, обавезно и каско осигурање (табела 8.5.9)

возило марке Iveco Daily, рег. број BG 236 LL (регистрација истиче 29.06.2016.)

возило марке Fiat Doblo Panorama, рег. број BG 550 ŠE (регистрација истиче 29.12.2016.)

- **колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја** (табела 8.5.10)

34 запослена лица

**Табела 8.5.1.**

## ОСИГУРАЊЕ ИМОВИНЕ

Основни и допунски ризици за Конак кнеза Милоша у Топчидеру и Ђуре Јакшића 9, објекти су под 24-часовним физичким надзором

ОБЈЕКТИ	ВРЕДНОСТ	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОД РИЗИКА			УКУПНА ПРЕМИЈА	
		осигурање од пожара и других опасности	осигурање од излива вода из инсталација на I ризик 1.000.000,00	поплаве, бујице и високе воде на I ризик 1.000,000,00	без пореза	са порезом
1	2	3	4	5	6	7
Конак кнеза Милоша, око 1.000 м <sup>2</sup>	34.000.000,00					
Ђуре Јакшића 9, ½ IV и V спрат, око 308 м <sup>2</sup>	11.088.000,00					
УКУПНО:						

Место и датум

Потпис

М. П

**Табела 8.5.2.**

ОСИГУРАЊЕ МУЗЕЈСКЕ ГРАЂЕ, основни и допунски ризици,

НАЗИВ	ВРЕДНОСТ	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ОСИГУРАЊА ОД РИЗИКА					УКУПНА ПРЕМИЈА	
		од пожара (пуна вредност)	од излива воде из инсталација (на I ризик - 1.000.000,00 динара)	поплава, бујица и високих вода (пуна вредност)	провалне крађе и разбојништва са ризиком обичне крађе (пуна вредност са укљученим ризиком оштећења од посетилаца)	проширење на ризик лома (пуна вредност)	<b>без пореза</b>	<b>са порезом</b>
Музејска грађа Локације: Конак кнеза Милоша Ђуре Јакшића 9 Трг Николе Пашића 11	73.676.107,85							

Место и датум

Потпис

М. П.



**Табела 8.5.3.**

ОСИГУРАЊЕ ПОКРЕТНЕ ТЕХНИКЕ (покретних уређаја и апарата) - комбиновано осигурање, од пожара, крађе и лома машина са откупом амортизације и франшизе

• Сони DSC-НС48 kamkorder инв.бр. 771,	31.540,00дин.
• Фотоапарат EOS 5D II Body инв.бр 786,	237.498,00 дин.
• Фото box, доме,дифт,зилб инв.бр 809,	13.434,30 дин.
• Цф 8 ГБ 133ХТ,Читач карт., инв.бр. 811,	3.890,00 дин.
• Libela laserska 888 инв.бр 814,	23.364,00 дин.
• Tronozac za laser 886-48 инв.бр 815,	12.744,00 дин.
• Daljinomer Bosch, инв.бр 816,	10.620,00 дин.
• Ласерски нивелатор CST Berger инв бр.855,	21.480,00 дин.
• Apple Ipad Air WIFI 16gb, Space Gray, инв.бр. ,858	59.784,00 дин.
• Apple Ipad Air WIFI 16gb, Space Gray, инв.бр. ,859	59.784,00 дин.
• Apple Ipad Air WIFI 16gb, Space Gray, инв.бр. ,860	59.784,00 дин.
• Apple Ipad Air WIFI 16gb, Space Gray, инв.бр. ,861	59.784,00 дин.
• Нивелир Bosh Gol 26d, инв.бр. ,897	31.602,00 дин.
• Notebook Toshiba Satellite c50, b149,инв.бр. ,902	90.720,00 дин.
• Notebook Toshiba Satellite c50, b149,инв.бр. ,903	90.720,00 дин.
• Notebook Toshiba Satellite c50, b149,инв.бр. ,904	90.720,00 дин.
• Tablet Toshiba At10-a-104, инв.бр. ,918	23.760,00 дин.
• Tablet Toshiba At10-a-104, инв.бр. ,919	23.760,00 дин.
• Tablet Toshiba At10-a-104, инв.бр. ,920	23.760,00 дин.
• Logitech HD web kamera инв.бр 951	4.200,00 дин.
• Logitech HD web kamera инв.бр 952	4.200,00 дин.
• Mac mini DC i5 инв.бр 955	72.000,00 дин.
• Apple TV 1080p инв.бр 957	15.396,00 дин.
• Apple iPad Air 1 инв.бр 961	57.600,00 дин.
• Mac mini DC i5 инв.бр 962	67.490,05 дин.
• Mac mini DC i5 инв.бр 963	67.490,05 дин.
• Projektor ACER P1283 инв.бр 966	62.769,90дин
• Projektor ACER P1283 инв.бр 967	62.770,00дин.
• Slusalice AKG Y50 BLK инв.бр 968	13.149,99дин.
• Slusalice AKG Y50 BLK инв.бр 969	13.150,00дин.
• Slusalice AKG Y50 BLK инв.бр 970	13.150,00дин.
• Projektor NEC M332XS инв.бр 1003	96.916,80дин.
• Fotoaparat Nikon L340 инв.бр 986	25.049,04дин.
• Lap top 17 инв.бр 982	51.240,00дин.
• Lap top 15 инв.бр 981	40.992,00дин.
• Nec Multisync E171m инв.бр 980	23.570,40дин.
• Nec M362W DLP projektor инв.бр 1006	180.142,27дин.
• Lap top Asus Vivo PC VMT инв.бр 1007	56.907,24дин.
• Interaktivni LCD NEC Mu инв.бр 1008	100.628,65дин.

Укупна вредност

**1.997.560,69 дин**

НАПОМЕНА: категорије покретне опреме (по набавној вредности на дан 31.12.2015. године).

УКУПНА ВРЕДНОСТ	ПРЕМИЈА	
	без пореза-пуна вредност	са порезом-пуна вредност
1.997.560,69		

Место и датум

Потпис

М. П.

**Табела 8.5.4.**

ОСИГУРАЊЕ РАЧУНАРА И ПРАТЕЋЕ ОПРЕМЕ - комбиновано осигурање, од пожара, крађе и  
лома машина са откупом амортизације и франшизе  
локације: Београд - Ђуре Јакшића 9, Конак кнеза Милоша и Трг Николе Пашића 11

ВРЕДНОСТ	УКУПНА ПРЕМИЈА	
	без пореза	са порезом
3.027.731,04		

НАПОМЕНА: опрема по набавној вредности

Место и датум

Потпис

М.П.

**Табела 8.5.5.**

ОСИГУРАЊЕ ОПРЕМЕ, основни и допунски ризици: канцеларијске, за комуникацију, за културу, књиге у библиотеци и за домаћинство и угоститељство, која се налази у Београду на локацијама: Конак кнеза Милоша, Ђуре Јакшића 9 и Трг Николе Пашића 11

НАЗИВ	ВРЕДНОСТ	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ				УКУПНО	
		од пожара (на пуну вредност)	од излива воде из инсталација (на пуну вредност)	поплава, бујица и висока вода (на пуну вредност)	провалне крађе и разбојништва (на пуну вредност)	без пореза (на пуну вредност)	са порезом (на пуну вредност)
канцеларијска	2.930.827,14						
за комуникацију (тел/фах)	414.115,82						
за културу	3.558.333,22						
књиге	1.092.916,01						
за домаћинство и угоститељство	229.606,58						
					УКУПНО:		

НАПОМЕНА: опрема по набавној вредности

Место и датум

Потпис

М. П.

**Табела 8.5.6.**

ОСИГУРАЊЕ ПРЕНОСА НОВЦА- на релацији Београд-Београд, током годину дана 24 h

ВИСИНА ОСИГУРАНЕ СУМЕ	ПРЕМИЈА без пореза	ПРЕМИЈА са порезом
1	2	3
1.000.000,00		

Место и датум

Потпис

М. П.

**Табела 8.5.7.**

ОСИГУРАЊЕ ПОСТАВКЕ НА ИЗЛОЖБИ „Срби на Крфу 1916-18“ у Српској кући на Крфу  
Музејски експонати, витрине и покретна техника

НАЗИВ	ВРЕДНОСТ	ГОДИШЊА ПРЕМИЈА ЗА ОСИГУРАЊЕ				УКУПНО	
		од пожара (на пуну вредност)	од излива воде из инсталација (на пуну вредност)	поплава, бујица и висока вода (на пуну вредност)	провалне крађе и разбојништва са ризиком обичне крађе (на пуну вредност)	без пореза (на пуну вредност)	са порезом (на пуну вредност)
Музејски експонати	565.585,00						
Витрине	672.000,00						
					УКУПНО:		

## Музејски експонати

1. Револвер Гасер М.1870, калибра 11 мм	49.352,00 динара
2. Сабља пешадијска официрска М.1870	55.521,00 динара
3. Сабља коњичка официрска М.1861	67.859,00 динара
4. Сабља коњичка војничка и подофицирска М.1895	49.352,00 динара
5. Сабља лаке коњице М. 1822	61.690,00 динара
6. Бодеж М.17 јуришних јединица српске војске	12.338,00 динара
7. Карабин Лебел – Бертје М.1907	49.352,00 динара
8. Пиштољ Браунинг, комерц. наз. Руби М.1914,	30.845,00 динара
9. Бајонет за пушку Гра М.1874	24.676,00 динара
10. Униформа француског војника (реплика)	20.000,00 динара
11. Мапа повлачења преко Албаније (на зиду)	45.000,00 динара
12. Мапа Солунског фронта	26.400,00 динара
13. Крајпуташ (површина за пројекцију)	18.700,00 динара
14. Бродско окно (сценографска имитација)	6.500,00 динара
15. ГУСЛЕ од војничког шлема (реплика)	36.000,00 динара
16. Лутка (за излагање униформе)	12.000,00 динара
Укупно	<b>565.585,00 динара</b>

ОСИГУРАЊЕ ПОКРЕТНЕ ТЕХНИКЕ НА ИЗЛОЖБИ „Срби на Крфу 1916-1918“ - комбиновано осигурање, од пожара, крађе и лома са откупом амортизације и франшизе

Укупна вредност	ПРЕМИЈА без пореза-пуна вредност	ПРЕМИЈА са порезом-пуна вредност
1.322.143,00		

Podni stalak 12 za ipad	1	7.300
MAC mini DCi5	1	72.000
Apple Tv konektor MD199SO/2	1	15.396
Projektor BENQ MX525	2	120.000
APPLE ipad Air 1	1	57.600
Monitor NEC MultiSync E232WMT	1	94.353
Monitor NEC MultiSync E505	1	160.208
Media Player WDTV	1	13.732
Ligra Modular nosac za projekt- plafonski	2	16.242
Kabl C-GM/GM-50 VGA	2	12.550
Kabl PRO-50 HDMI	2	28.172
Media player ASUS HD	2	22.000
Projektor NEC UM301W	1	166.050
Projektor NEC M403H	1	219.186
Nosac za projektor 604622 RW	1	10.627
Tablet ipad Pro	1	120.690
Tablet ipad 2	1	65.590
Tablet Blaupunkt Discovery	1	36.900
Mobilni telefon HTC One	1	65.067
Android tv box OTT M6	2	18.480
Укупно		<b>1.322.143</b>

Место и датум

Потпис

М.П.

**Табела 8.5.8.**

ОСИГУРАЊЕ У ТРАНСПОРТУ И ПРИЛИКОМ ИЗЛАГАЊА, музејске, архивске, библиотечке и остале грађе

НАЗИВ	ПРЕМИЈСКА СТОПА
Транспорт у земљи	
Транспорт у иностранству	
Излагање у земљи	
Излагање у иностранству	

Место и датум

Потпис

М.П.

**Табела 8.5.9.****ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА**

Ред. бр.	Марка	Снага мотора kw/ks	Радна запрем. у cm <sup>3</sup>	Година произв.	Тренут. km	осигурање	осигурање	ПРЕМИЈА		осигурање људи		ПРЕМИЈА		ПРЕМИЈА - УКУПНО	
								без пореза	са порезом			без пореза	са порезом	без пореза	са порезом
1.	Комби Iveco Daily BG 236 LL	70,50	2286	2006.	69.000	основно возача и 5 путника	стакла (сума 20.000,00 динара)			смрт	200.000,00				
										инвалидност	400.000,00				
2.	Пут. возило Fiat Doblo Panorama BG 550 ŠE	77	1910	2007.	110.726	основно возача и 4 путника	стакла (сума 20.000,00 динара)			смрт	200.000,00				
										инвалидност	400.000,00				

НАПОМЕНА: Осигурање одговорности за штете причињене трећим лицима. Обрачун премије по основном премијском степену П4.

Место и датум

Потпис

М. П.



**Табела 8.5.10.**

ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ., основни ризици, на годину дана са покрићем 24 часа

Број запослених	Смрт услед незгоде, несрећни случај	Смрт услед болести	Инвалидност	Годишња премија по запосленом без пореза	Годишња премија по запосленом са порезом	Укупна годишња премија за 34 запослена без пореза	Укупна годишња премија за 34 запослена са порезом
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>		
34	400.000,00	200.000,00	800.000,00				

Место и датум

Потпис

М.П.

## 8.6. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

- осигурање имовине (основни и допунски ризици),

понуђена цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_, цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_.

- осигурање остале имовине (основни и допунски ризици),

понуђена цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_, цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_.

- осигурање поставке на изложби „Срби на Крфу 1916-18“ у Српској кући на Крфу,

понуђена цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_, цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_.

- осигурање моторних возила (обавезно осигурање),

понуђена цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_, цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_.

- колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја, 34 запослених

понуђена цена без ПДВ-а \_\_\_\_\_, цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_.

- осигурање у транспорту и приликом излагања, музејске, архивске, библиотечке и остале грађе

премијска стопа без ПДВ-а \_\_\_\_\_, премијска стопа са ПДВ-ом \_\_\_\_\_.

**Укупна понуђена цена без обрачунаог ПДВ-а:** \_\_\_\_\_ динара

Словима: \_\_\_\_\_

**Укупна понуђена цена са обрачунатим ПДВ-ом:** \_\_\_\_\_ динара

Словима: \_\_\_\_\_

## 8.7. РОК И НАЧИН ПРУЖАЊА УСЛУГА

Рок пружања услуга износи 365 дана, од дана обостраног потписивања уговора.

## 8.8. РОК ИСПЛАТЕ ШТЕТЕ

Рок за извршење обавезе, тј. плаћање накнаде штете, приликом наступања осигураног случаја, је \_\_\_\_\_ (не може бити дужи од 15) дана, од дана достављања комплетне документације о насталој штети од стране наручиоца.

## 8.9. РОК И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши у \_\_\_\_\_ месечних рата, најкасније у року од \_\_\_\_\_ дана по пријему фактуре. Уплату извршити на текући рачун број: \_\_\_\_\_, који се води код \_\_\_\_\_.

### 8.10. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде. (минимум 30 дана)

### 8.11. ПОСЕБНЕ ПОГОДНОСТИ

\_\_\_\_\_ (уписати посебне погодности уколико их нудите)

#### А

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### Б

Место и датум:

М.П.

Потписи овлашћених лица понуђача  
који су учеснициу заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

М.П.

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

3) \_\_\_\_\_

#### **Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача и то у делу Б, док се поље А у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати) или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понудеи то у делу А, док се поље Б у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати*

**9. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

*10.*

<b>Предмет осигурања</b>	<b>1. Премија – основно осигурање</b>	<b>2. Премија - Допунски ризици</b>	<b>3. Доплаци, комбиновано</b>	<b>4. Укупна премија без пореза (1+2+3)</b>	<b>5. Укупан порез</b>	<b>6. Укупна премија са порезом (У РСД) (4+5)</b>
Табела 8.5.1.						
Табела 8.5.2.						
Табела 8.5.3.						
Табела 8.5.4.						
Табела 8.5.5.						
Табела 8.5.6.						
Табела 8.5.7.						
Табела 8.5.8.						
Табела 8.5.9.						
Табела 8.5.10.						
<b>УКУПНО</b>						

### **Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на основу података дефинисаних у Табелама 8.5.1-8.5.10 у поглављу 8.5. Конкурсне документације, на следећи начин:

- у колони 1. уписати колико износи укупна премија за основни ризик без пореза, израчуната према подацима из Табеле;
- у колони 2. уписати колико износи укупна премија за допунске ризике без пореза, израчуната према подацима из Табеле;
- у колони 3. уписати колико износе доплати, израчунати према подацима из Табеле;
- у колони 4. уписати колико износи укупна премија без пореза (збир из колоне 1, 2. и 3.)
- у колони 5. уписати колико износи укупан порез на премију из колоне 4.
- у колони 6. уписати колико износи укупна премија са порезом (збир из колоне 4. и 5.)
- у последњем реду УКУПНО: унети збир појединачних укупних премија без пореза, укупног пореза и укупних премија са порезом.
- У редовима Табеле 8.5.8 не уписивати ниста
- у редовима - Табеле 8.5.10. – унети вредност укупне премије за укупан број запослених ( колоне 4,5,6)

## 10. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,

(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуга осигурања бр. **35/1/2016**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

## 11. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у поступку јавне набавке услуга осигурања бр. **35/1/2016** како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ:</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## 12. МОДЕЛ УГОВОРА

### У Г О В О Р

#### о пружању услуга осигурања имовине и лица

#### Уговорне стране:

#### Историјског музеја Србије, Београд, Трг Николе Пашића 11,

уписног код Привредног суда у у Београду, рег ул. 5-45-00, матични број 07030657, ПИБ 100182477, рачун број 840-499664-77, кога заступа заступа директор др. Душица Бојић (у даљем тексту:

#### Наручилац)

и

\_\_\_\_\_, адреса \_\_\_\_\_,  
матични број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_ који  
се води код \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_ (у  
даљем тексту: **Добављач**)

сагласно констатују:

- да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности број 35/1/2016 чији је предмет набавка услуге осигурања;
- да је Добављач доставио Понуду број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_.2016. године, сачињену у складу са условима из Конкурсне документације (у даљем тексту: Понуда);
- да је Конкурсна документација за јавну набавку услуге осигурања бр. 35/1/2016 саставни део овог уговора (у даљем тексту: Конкурсна документација)
- да је Наручилац извршио избор најповољније понуде и донео Одлуку о додели уговора број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_, на основу које се Добављачу додељује овај уговор.
- да су саставни део ове понуде Општи услови осигурања Добављача (у даљем тексту: Општи услови)

#### (опционо)

- Да су у заједничкој понуди групе понуђача, чланови групе:

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа, директор

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_,  
порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа, директор



Да је група понуђача пре закључења овог уговора доставила **споразум број** \_\_\_\_\_ **од** \_\_\_\_\_, којим је одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора, као и расподела и начин наплате и која је саставни део овог уговора.

- Да је Добављач делимично извршење набавке поверио **подизвођачу/има**: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа, \_\_\_\_\_;

Подизвођач ће извршити уговор у делу:

услуге (уписати назив и врсту услуге) \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде

#### Члан 1.

Добављач се обавезује да Наручиоцу пружи услуге у свему према спецификацији понуђених услуга, условима и на начин који је утврђен у Понуди и Конкурсној документацији, које чине саставни део овог уговора, а према следећим елементима:

- **осигурање имовине** - основни и допунски ризици, објекти су под 24-часовним физичким надзором

Конак кнеза Милоша у Топчидеру, око 1000 м2

Ђуре Јакшића 9, ½ IV спрата и V спрат, око 308 м2

цена без ПДВ-а : \_\_\_\_\_; цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_;

- **осигурање остале имовине** – основни и допунски ризици

канцеларијска опрема, рачунарска опрема, опрема за комуникацију, електро и фотографска опрема, опрема за културу, опрема за јавну безбедност, компјутерски софтвер, књижевна и уметничка дела (књиге у библиотеци), музејска грађа, покретна техника, архивске, библиотечке и остале грађе, пренос готовог новца (1.000.000,00 динара на релацији Београд-Београд)

цена без ПДВ-а : \_\_\_\_\_; цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_;

- **осигурање поставке на изложби „Срби на Крфу 1916-18“ у Српској кући на Крфу**

цена без ПДВ-а : \_\_\_\_\_; цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_;

- **услуге осигурања музејске, архивске, библиотечке и остале грађе у транспорту и приликом излагања**

премијска стопа без ПДВ-а: \_\_\_\_\_; премијска стопа са ПДВ-ом \_\_\_\_\_;

- **осигурање моторних возила** (обавезно осигурање)

возило марке Iveco Daily, рег. број BG 236 LL (регистрација истиче 29.06.2016.)

возило марке Fiat Doblo Panorama, рег. број BG 550 ŠE (регистрација истиче 29.12.2016.)

цена без ПДВ-а : \_\_\_\_\_; цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_;

- **колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја** – 34 лица

цена без ПДВ-а : \_\_\_\_\_; цена са ПДВ-ом \_\_\_\_\_

#### Члан 2.

Добављач прихвата да за потребе Наручиоца у складу са Понудом, пружи услуге наведене у члану 1. овог уговора, по укупној годишњој цени од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, и \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Уговорена цена је фиксна за све време трајања уговора.

#### Члан 3.

Наручилац се обавезује да Добављачу за пружене услуге из члана 1. овог уговора, исплати накнаду по цени и условима плаћања из Понуде.

Наручилац ће уплату из става 1. овог члана извршити на текући рачун Добављача број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_, по приспећу наменских средстава из буџета Републике Србије, најкасније до 45 дана од дана испостављене фактуре.

#### Члан 4.

Добављач је дужан да по наступању осигураног случаја Наручиоцу плати накнаду штете у року од \_\_\_\_\_ (словима \_\_\_\_\_) дана од дана пријема комплетне документације Наручиоца о насталој штети, а Наручилац се обавезује да сву потребну документацију о насталој штети благовремено доставља Понуђачу.

#### Члан 5.

Добављач се обавезује да Наручиоцу додели наменска средства превентиве бесповратно у износу од 10% закључене премије осигурања (без пореза).

#### Члан 6.

Добављач ће у тренутку закључења уговора (обострано потписаног уговора) предати Наручиоцу једну бланко меницу са меничним овлашћењем која је гаранција за добро извршење посла.

#### Члан 7.

Уговор се закључује на период од годину дана, а почетак рока се рачуна од датума потписивања истога.

#### Члан 8.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор у складу са ЗОО.

У случају неизвршења или неблаговременог извршавања уговорних обавеза, уговорне стране могу раскинути овај уговор једностраном изјавом воље, датом у писаној форми, у року од 15 дана од дана достављања писаног отказа.

У случају да Добављач раскине овај уговор дужан је да Наручиоцу врати примљене новчане износе увећане за камату, од момента уплате од стране Наручиоца до момента враћања Наручиоцу

#### Члан 9.

У случају колизије текстова Уговора, Конкурсне документације и Понуде, првенствено се примењују одредбе Уговора, затим текст Конкурсне документације, потом Понуде и на крају одредбе Закона којима се уређује област јавних набавки, облигационих односа и обезбеђења.

#### Члан 10.

Спорове који евентуално настану из или у вези са овим уговором, уговорне стране ће покушати да реше споразумно у духу добре пословне сарадње и на начин где неће бити оштећена ни једна уговорана страна, а у случају да не дође до споразумног решења, уговара се надлежност Привредног суда у Београду

#### Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих по два припадају свакој уговорној страни.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље, што потврђују својим потписом.

**А**

НАРУЧИЛАЦ

ДОБАВЉАЧ

(потпис и печат понуђача)

\_\_\_\_\_  
Директор др. Душица Бојић

У Београду, дана \_\_\_\_\_

**Б**

Место и датум:

М.П.

Потписи овлашћених лица понуђача  
који су учеснициу заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

М.П.

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

2) \_\_\_\_\_

*Модел уговора понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.*