

**Број: 27/2-9/2013**

**Датум: 27.11.2013. године**

**Комисија за јавну набавку мале вредности услуга - штампе ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ**, ЈНМВ. бр. 27/2/2013, образована решењем број 27/2-2/2013 од 15.11.2013. године, у року предвиђеном за подношење понуда, у складу са чланом 63. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, у даљем тексту: Закон), припремила је дана 26.11.2013. године и доставља следеће

## **О Б А В Е Ш Т Е Њ Е**

**о**

### **ИЗМЕНИ И ДОПУНИ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

**у поступку јавне набавке мале вредности услуга – штампе ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ – ЈНМВ. бр. 27/2/2013**

**МЕЊА СЕ и ДОПУЊУЈЕ** конкурсна документација за јавну набавку мале вредности услуга– штампе **ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ – ЈНМВ. бр. 27/2/2013**, и то:

1. На страни 6. Конкурсне документације, у тачки **3.2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (КАРАКТЕРИСТИКЕ)** под редним бројем **1. Монографија ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ:**

- **Текст који гласи:** „НАПОМЕНА: Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“  
**допуњује се и то тако да сада гласи**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“

- **текст који гласи:** „Обим: 395 страна + корице“

**мења се и то тако да сада гласи:**

„Обим: 294 страна + корице тврде“

- **текст који гласи:** „Хартија: 135 gr. mat csd + тврде корице“

**мења се и допуњује, тако да сада гласи:**

„Хартија: 135 gr. mat csd +170 gr. mat csd (материјал за иберциг)+170 gr. mat csd+ лепенка 1,9 mm“

- **текст који гласи:**“ Штампа: корице 4/4 + 16 страна + форзец, а 278 страна 1/1

**мења се и допуњује, тако да сада гласи:**

„Штампа: корице 4/4 + 16 страна 4/4 (почев од 269 стране закључно са 285 страном) + форзец 4/0, а остатак страна 1/1.“

2. На страни 6. Конкурсне документације, у тачки **3.2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (КАРАКТЕРИСТИКЕ)** под редним бројем **2. Каталог ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ:**

- **Текст који гласи:** „НАПОМЕНА: Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“

**допуњује се и то тако да сада гласи**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“

- У „Доради“, текст који гласи: „мат пластификација“

**допуњује се и то тако да сада гласи:**

„мат пластификација, корице 1/0“

3. На страни 6. Конкурсне документације, у тачки **3.2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (КАРАКТЕРИСТИКЕ)** под редним бројем 3. Позивнице:

- **Испред текста који гласи:** „Тираж: 200 примерака“

**додаје се текст који гласи:**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа“

- **Текст који гласи:** „Штампа 4/4, 300 гр. мат пластификација“

**допуњује се и то тако да сада гласи:**

„Штампа 4/4, 300 гр. мат пластификација, 1/1“

4. На страни 6. Конкурсне документације, у тачки **3.2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (КАРАКТЕРИСТИКЕ)** под редним бројем 4. Плакат:

- **Испред текста који гласи:** „Тираж: 4 примерка“

**Додаје се текст који гласи:**

„НАПОМЕНА: Дигитална штампа“

5. На страни 6. Конкурсне документације, у тачки **3.2. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (КАРАКТЕРИСТИКЕ)** под редним бројем **5. Форекси:**

- Допуњује се назив под редним бројем 5. Форекси и сада гласи:

„5. Форекси (ПВЦ пена–савитљив материјал погодан и за спољну и за унутрашњу средину)“

- Пре речи: „10 комада, димензије: 90 x 100 цм“, **додаје се текст који гласи:**  
„НАПОМЕНА: Дигитална штампа“

6. На страни 19. Конкурсне документације, у тачки 5.17. **ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

- Реченица која гласи:

„Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора са ПДВ-ом, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.“

**Мења се тако да сада гласи:**

„Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора **без ПДВ-а**, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.“

7. На страни 26. Конкурсне документације, у тачки **6.6. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНИХ УСЛУГА** под редним бројем **1. Монографија ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ:**

- **Текст који гласи:** „НАПОМЕНА: Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“  
**допуњује се и то тако да сада гласи**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“

- **текст који гласи:** „Обим: 395 страна + корице“

**мења се и то тако да сада гласи:**

„Обим: 294 страна + корице тврде“

- **текст који гласи:** „Хартија: 135 gr. mat csd + тврде корице“

**мења се и допуњује, тако да сада гласи:**

„Хартија: 135 gr. mat csd +170 gr. mat csd (материјал за иберциг)+170 gr. mat csd+ лепенка 1,9 mm“

- **текст који гласи:**“ Штампа: корице 4/4 + 16 страна + форзец, а 278 страна 1/1

**мења се и допуњује, тако да сада гласи:**

„Штампа: корице 4/4 + 16 страна 4/4 (почев од 269 стране закључно са 285 страном) + форзец 4/0, а остатак страна 1/1.“

8. На страни 26. Конкурсне документације, у тачки **6.6. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНИХ УСЛУГА** под редним бројем **2.** Каталог **ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ:**

- **Текст који гласи:** „НАПОМЕНА: Наручилац ће прибавити CIP и ISBN број“

**допуњује се и то тако да сада гласи**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа; Наручилац ће прибавити CIP и ISBN број“

- У „Доради“, **текст који гласи:** „мат пластификација“

**допуњује се и то тако да сада гласи:**

„мат пластификација, корице 1/0“

9. На страни 26. Конкурсне документације, у тачки **6.6. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНИХ УСЛУГА** под редним бројем 3. Позивнице:

- **Испред текста који гласи:** „Тираж: 200 примерака“

**додаје се текст који гласи:**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа“

- **Текст који гласи:** „Штампа 4/4, 300 гр. мат пластификација“

**допуњује се и то тако да сада гласи:**

„Штампа 4/4, 300 гр. мат пластификација, 1/1“

10. На страни 26. Конкурсне документације, у тачки **6.6. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНИХ УСЛУГА** под редним бројем 4. Плакат:

- **Испред текста који гласи:** „Тираж: 4 примерка“

**Додаје се текст који гласи:**

„НАПОМЕНА: Дигитална штампа“

11. На страни 26. и 27. Конкурсне документације, у тачки **6.6. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНИХ УСЛУГА**, под редним бројем **5.** Форекси:

- Допуњује се назив под редним бројем 5. Форекси и сада гласи:

„5. Форекси (ПВЦ пена–савитљив материјал погодан и за спољну и за унутрашњу средину)“

- Пре речи: „10 комада, димензије: 90 x 100 цм“, **додаје се текст који гласи:**

„НАПОМЕНА: Дигитална штампа“

12. На страни 30. Конкурсне документације, у делу 7. МОДЕЛ УГОВОРА у члану 1. став 1 у тачки **1. Монографија ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ:**

- **Текст који гласи:** „НАПОМЕНА: Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“  
**допуњује се и то тако да сада гласи**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“

- **текст који гласи:** „Обим: 395 страна + корице“

**мења се и то тако да сада гласи:**

„Обим: 294 страна + корице тврде“

- **текст који гласи:** „Хартија: 135 gr. mat csd + тврде корице“

**мења се и допуњује, тако да сада гласи:**

„Хартија: 135 gr. mat csd +170 gr. mat csd (материјал за иберциг)+170 gr. mat csd+ лепенка 1,9 mm“

- **текст који гласи:**“ Штампа: корице 4/4 + 16 страна + форзец, а 278 страна 1/1

**мења се и допуњује, тако да сада гласи:**

„Штампа: корице 4/4 + 16 страна 4/4 (почев од 269 стране закључно са 285 страном) + форзец 4/0, а остатак страна 1/1.“

13. На страни 30. и 31. Конкурсне документације, у делу 7. МОДЕЛ УГОВОРА у члану 1. став 1 у тачки **2. Каталог ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ:**

- **Текст који гласи:** „НАПОМЕНА: Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“

**допуњује се и то тако да сада гласи**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број“

- У „Доради“, **текст који гласи:** „мат пластификација“

**допуњује се и то тако да сада гласи:**

„мат пластификација, корице 1/0“

14. На страни 31. Конкурсне документације, у делу 7. МОДЕЛ УГОВОРА у члану 1. став 1 у тачки 3. Позивнице:

- **Испред текста који гласи:** „Тираж: 200 примерака“

**додаје се текст који гласи:**

„НАПОМЕНА: „Offset штампа“

- **Текст који гласи:** „Штампа 4/4, 300 гр. мат пластификација“

**допуњује се и то тако да сада гласи:**

„Штампа 4/4, 300 гр. мат пластификација, 1/1“

15. На страни 31. Конкурсне документације, у делу 7. МОДЕЛ УГОВОРА у члану 1. став 1 у тачки 4. Плакат:

- **Испред текста који гласи:** „Тираж: 4 примерка“

**Додаје се текст који гласи:**

„НАПОМЕНА: Дигитална штампа“

16. На страни 31. Конкурсне документације, у делу 7. МОДЕЛ УГОВОРА у члану 1. став 1 у тачки 5. Форекси:

- Допуњује се назив под редним бројем 5. Форекси и сада гласи:

„5. Форекси (ПВЦ пена–савитљив материјал погодан и за спољну и за унутрашњу средину)“

- Пре речи: „10 комада, димензије: 90 x 100 cm“, **додаје се текст који гласи:**

„НАПОМЕНА: Дигитална штампа“

17. На страни 31. Конкурсне документације, у делу 7. МОДЕЛ УГОВОРА у члану 5. **мења се** став 1. који гласи:

„Добављач се обавезује да преузет посао из члана 1. овог уговора заврши и испоручи Издавачу најкасније до 26. децембра 2013. године, о чему ће се потписати Записник.“

**и то тако да сада гласи:**

„Добављач се обавезује да преузет посао из члана 1. овог уговора заврши и испоручи Издавачу најкасније до \_\_\_\_\_ (уписати понуђени рок, при чему рок извршења мора бити најкасније до 26. децембра 2013. године, у складу са тачком 3.6. Конкурсне документације), о чему ће се потписати Записник.“

18. На страни 38 и 39. Конкурсне документације, мења се образац под **11. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**, тако што се рубрика ПДВ (%) замењује рубриком „Једнична цена са ПДВ-ом“, а у рубрици „Укупна цена са ПДВ-ом“ формула која гласи: „ $9 = (7+8)$ “, **мења се** и гласи: „ $9 = ((8 \times 3) + 5 + 6)$ .“

19. На страни 38 и 39. Конкурсне документације у тачки **11.1. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ:**

- текст који гласи: „У колони 8 - уписати припадајући износ ПДВ-а у процентима.,

**мења се и гласи:** „У колони 8 – уписати јединичну цену са ПДВ-ом.“

- текст који гласи: „У колони 9 - уписати укупну цену са ПДВ-ом која се добија збиром укупне цене и износа ПДВ-а у динарима – 7+8.“

**мења се и гласи:**

„У колони 9 - уписати укупну цену са ПДВ-ом која се добија збиром јединичне цене са ПДВ-ом која је помножена са количином + трошкови царине и остали зависни трошкови + трошкови транспорта на локацију наручиоца - **9 = ((8x3)+5+6**

**У преосталом делу Конкурсна документација за предметну набавку остаје неизмењена.**

У складу са сачињеним изменама у прилогу Вам достављамо Измењен део 3. ТЕХНИЧКУ СПЕЦИФИКАЦИЈУ, ОБРАЗАЦ 6 – ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ и Образац 7. МОДЕЛ УГОВОРА **који понуђачи обавезно достављају уз понуду.**

**Понуде понуђача које нису сачињене у складу са овим изменама– БИЋЕ ОЦЕЊЕНЕ КАО НЕПРИВАТЉИВЕ**

На ове обрасце се примењује све што је наведено у конкурсној документацији за предметну набавку набавку, посебно у погледу попуњавања, оверавања и потписивања образаца.

## **ИЗМЕНА:**

### **3. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ**

#### **3.1. ВРСТА УСЛУГЕ**

Штампање ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ

#### **20. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА (КАРАКТЕРИСТИКЕ)**

##### **1. Монографија ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ**

НАПОМЕНА: Offset штампа; Наручилац ће прибавити СРР и ISBN број

Тираж: 300 примерака

Формат: А4

Обим: 294 страна + корице тврде

Хартија: 135 gr. mat csd +170 gr. mat csd (материјал за иберциг)+170 gr. mat csd+ лепенка 1,9 mm

Штампа: корице 4/4 + 16 страна 4/4 (почев од 269 стране закључно са 285 страном) + форзец 4/0, а остатак страна 1/1

Дорада:

- мат пластика корице 1/0

- савијање на формат

- повез: шивено концем + биндер, лепљено

##### **2. Каталог ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ**

НАПОМЕНА: Offset штампа; Наручилац ће прибавити СРР и ISBN број

Тираж: 200 примерака

Формат: 24 cm x 22 cm

Обим: 24 страна + корице

Хартија: 135 gr. mat csd, 300 gr. mat csd меке корице

Штампа: корице 4/4, странице 1/1

Дорада:



- повез кламер
- мат пластификација, корице 1/0

### 3. Позивнице

НАПОМЕНА: Offset штампа

Тираж: 200 примерака

Димензије: 20 x 10 цм

Штампа 4/4, 300 гр. мат пластификација, 1/1

### 4. Плакат

НАПОМЕНА: Дигитална штампа

Тираж: 4 примерка

Димензије: 70 x 100 цм

Штампа: 4/0, Scroll solvent paper 175 gr

### 5. Форекси (ПВЦ пена –савитљив материјал погодан и за спољну и за унутрашњу средину)

НАПОМЕНА: Дигитална штампа

10 комада, димензије: 90 x 100 цм

10 комада, димензије: 50 x 70 цм

Директна штампа на форексу од 3 мм, 4/0

## 21. КВАЛИТЕТ

Понуђач је дужан да предметну услугу врши у складу са правилима струке и важећим стандардима (ISO стандард 9001) за ову врсту посла и у складу са захтевима из техничке спецификације.

Понуђач је дужан да гарантује за квалитет услуге на начин који је уобичајен за ову врсту набавке.

Квалитет услуге подразумева да се понуђач приликом извршења посла у свему придржавао закона и других важећих аката.

## 22. КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА

Количина и опис услуге су дате у тачки 3.2. Техничке спецификације (карактеристике).

### **23. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА**

Контрола извршених услуга се врши приликом записничке примопредаје, од стране представника Корисника услуге, оценом да ли извршене услуге испуњавају уговорени квалитет.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

У случају трајних оштећења добара приликом извршења услуге, понуђач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности услуге.

Понуђач је дужан да гарантује квалитет извршених услуга у трајању од најмање 24 месеца, а гаранција на утрошени материјал је произвођачка.

### **24. РОК ИЗВРШЕЊА**

Понуђач је дужан да предмет набавке заврши и преда Наручиоцу најкасније до 26. децембра 2013. године.

### **25. НАЧИН И МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И ИСПОРУКЕ**

Понуђач је дужан да припрему за штампу која је предмет пружања услуге преузме, транспортује сопственим превозом до штампарије и по извршеној услузи испоручи Наручиоцу на адресу: Трг Николе Пашића 11, Београд.

Понуђач пре пуштања на штампу материјал који је предмет ове набавке, мора прибавити сагласност наручиоца за пуштање у штампу, а након и на основу урађеног пробног отиска.

Овлашћено лице Наручиоца даје сагласност на комплетно одштампан материјал (прати штаму сваког табака а у случају да требају да се понове табаци даје и одобрење за понављање штампе тих табака).

Понуђач сноси трошкове превоза приликом преузимања припреме за штампу; трошкове превоза и боравка овлашћеног лица Наручиоца које даје сагласност за пробне отиске и прати штампу; трошкове превоза приликом испоруке готових одштампаних материјала на адресу Наручиоца.

## ИЗМЕНА ОБРАСЦА ПОНУДЕ

### 6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку мале вредности услуга – **штампа**  
**ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ, ЈНМВ бр. 27/2/2013**

#### 6.1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	

<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

**6.2. ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

а) самостално	б) са подизвођачем	ц) заједничка понуда
	1) _____ 2) _____ 3) _____	1) _____ 2) _____ 3) _____

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 6.3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

**Напомена:**

*Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.*

#### 6.4. ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

#### **Напомена:**

*Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.*

## **6.5. ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ**

Предмет јавне набавке је услуга - **штампа ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ**

## **6.6. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПОНУЂЕНИХ УСЛУГА**

### **1. Монографија ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ**

НАПОМЕНА: Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ISBN број

Тираж: 300 примерака

Формат: А4

Обим: 294 страна + корице тврде

Хартија: 135 gr. mat csd +170 gr. mat csd (материјал за иберциг)+170 gr. mat csd+ лепенка 1,9 mm

Штампа: корице 4/4 + 16 страна 4/4 (почев од 269 стране закључно са 285 страном) + форзец 4/0, а остатак страна 1/1

Дорада:

- мат пластика корице 1/0
- савијање на формат
- повез: шивено концем + биндер, лепљено

### **2. Каталог ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ**

НАПОМЕНА: Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ISBN број

Тираж: 200 примерака

Формат: 24 cm x 22 cm

Обим: 24 страна + корице

Хартија: 135 gr. mat csd, 300 gr. mat csd меке корице

Штампа: корице 4/4, странице 1/1

Дорада:

- повез кламер
- мат пластификација, корице 1/0

### **3. Позивнице**

НАПОМЕНА: Offset штампа

Тираж: 200 примерака

Димензије: 20 x 10 cm

Штампа 4/4, 300 гр. мат пластификација, 1/1

### **4. Плакат**

НАПОМЕНА: Дигитална штампа

Тираж: 4 примерка

Димензије: 70 x 100 цм

Штампа: 4/0, Scroll solvent paper 175 gr

5. Форекси (ПВЦ пена –савитљив материјал погодан и за спољну и за унутрашњу средину)

НАПОМЕНА: Дигитална штампа

10 комада, димензије: 90 x 100 цм

10 комада, димензије: 50 x 70 цм

Директна штампа на форексу од 3 мм, 4/0

## 6.7. КВАЛИТЕТ

Понуђач је дужан да предметну услугу врши у складу са правилима струке и важећим стандардима (ISO стандард 9001) за ову врсту посла и у складу са захтевима из техничке спецификације.

Понуђач је дужан да гарантује за квалитет услуге на начин који је уобичајен за ову врсту набавке.

Квалитет услуге подразумева да се понуђач приликом извршења посла у свему придржавао закона и других важећих аката.

## 6.8. НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА

Контрола извршених услуга се врши приликом записничке примопредаје, од стране представника Корисника услуге, оценом да ли извршене услуге испуњавају уговорени квалитет.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

У случају трајних оштећења добара приликом извршења услуге, понуђач је дужан да Наручиоцу надокнади штету у пуном износу вредности услуге.

## 6.9. ПОНУЂЕНА ЦЕНА

Укупна понуђена цена без обрачунаог ПДВ-а: \_\_\_\_\_ динара

Словима: \_\_\_\_\_

Укупна понуђена цена са обрачунатим ПДВ-ом: \_\_\_\_\_ динара

Словима: \_\_\_\_\_

**(Напомена: Уписати укупну понуђену цену (без ПДВ-а и са ПДВ-ом) која је наведена у обрасцу структуре цене и која укључује поред цене услуге и цену испоруке и све остале зависне трошкове, трошкове царине, превоза из талчке 3.7 и сл.)**



Укупна понуђена цена и јединичне цена услуга и свих зависних трошкова, утврђене су у обрасцу структуре цене који чини саставни део понуде. Укупна понуђена цена током извршења уговора је фиксна и не подлеже променама ни из каквог разлога.

#### **6.10. РОК И НАЧИН ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ И ИСПОРУКЕ**

Рок за извршење услуге и испоруку добара је до \_\_\_\_\_.

Понуђач ће припрему за штампу која је предмет пружања услуге преузме, транспортовати сопственим превозом до штампарије и по извршеној услузи испоручити Наручиоцу на адресу: Трг Николе Пашића 11, Београд.

Понуђач ће пре пуштања на штампу материјал који је предмет ове набавке прибавити сагласност наручиоца за пуштање у штампу, а након и на основу урађеног пробног отиска.

#### **6.11. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА**

\_\_\_\_\_

(уписати начин и услове плаћања)

#### **6.12. ВАЖЕЊЕ ПОНУДЕ**

Рок важења понуде је \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуде

(минимум 30 дана).

#### **6.13. ГАРАНТНИ РОК**

За квалитет свих испоручених добара понуђач даје гаранције од \_\_\_\_\_ (уписати дужину гаранције) рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји којим је констатовано да је испорука извршена у целости.

**А**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Б**

Место и датум:

М.П.

Потписи овлашћених лица понуђача који су учесници у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

М.П.

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

3) \_\_\_\_\_

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени.*

*Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача и то у делу Б, док се поље А у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати) или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попити, потписати и печатом оверити образац понудеи то у делу А, док се поље Б у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати.*

## ИЗМЕЊЕН МОДЕЛ УГОВОРА

### 7. МОДЕЛ УГОВОРА

Закључен у Београду године између:

1. Историјског музеј Србије, Београд, Ђуре Јакшића 9/IV, уписног код Привредног суда у у Београду, рег ул. 5-45-00, матични број 07030657, шифра делатности 9102, текући рачун број 840-499664-77, ПИБ 100182477, кога заступа заступа в.д.директора Мирослав Живковић (у даљем тексту: Наручиоц)

и

2 \_\_\_\_\_, уписног код \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, шифра делатности \_\_\_\_\_ текући рачун број \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ кога заступа заступа \_\_\_\_\_ (у даљем тексту: Добављач)

Основ уговора:

ЈН Број: 27/2/2013

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

закључили су

### У Г О В О Р

о пружању услуга у области културе - услуга штампе

### ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ

Уговорне стране сагласно констатују:

да су у заједничкој понуди групе понуђача, чланови групе:

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа, директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа, директор \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, које заступа, директор \_\_\_\_\_

*(Напомена: навести све чланове групе понуђача према наведеном моделу уговора уколико понуду подноси група понуђача).*

- да је група понуђача пре закључења овог уговора доставила правни акт о заједничком извршењу набавке број (**попуњава Наручилац**) и **споразум број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_**, којим је одређена одговорност понуђача појединачно за извршење уговора, као и расподела и начин наплате и која је саставни део овог уговора.
- да је Добављач делимично извршење набавке поверио подизвођачем/има: \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа, директор \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа, директор \_\_\_\_\_;
- \_\_\_\_\_ из \_\_\_\_\_, улица \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_, порески идентификациони број \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, кога заступа, директор \_\_\_\_\_.

Подизвођач ће извршити уговор у делу:

- испоруке (уписати назив материјала и количину коју ипоручује) \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде
- у пружању услуге (уписати назив и врсту услуге) \_\_\_\_\_, што износи \_\_\_\_\_% вредности понуде.

***Напомена:** Навести све подизвођаче којима је поверено делимично извршење набавке, као и врсту и количину материјала коју ће подизвођач испоручити уколико му је поверено извршење уговора у делу испоруке и назив и врсту услуге коју ће пружити уколико му је поверено извршење уговора у делу пружања услуге, уколико понуђач поверава делимично извршење уговора подизвођачу.*

#### **Члан 1.**

Добављач се обавезује да за потребе Наручиоца одштампа **материјал ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ** у свему и ускладу са Понудом, Техничком спецификацијом из Конкурсне документације и Конкурсном документацијом која чини саставни део овог уговора, а по следећим елементима:

#### **1. Монографија ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ**

НАПОМЕНА: Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ІSВN број

Тираж: 300 примерака

Формат: А4

Обим: 294 страна + корице тврде

Хартија: 135 gr. mat csd +170 gr. mat csd (материјал за иберциг)+170 gr. mat csd+ лепенка 1,9 mm

Штампа: корице 4/4 + 16 страна 4/4 (почев од 269 стране закључно са 285 страном) + форзец 4/0, а остатак страна 1/1

Дорада:

- мат пластика корице 1/0
- савијање на формат
- повез: шивено концем + биндер, лепљено

## 2. Каталог ДУНАВСКИ АЛАСИ СА ДОРЂОЛА И ПОРОДИЦА БОГДАНОВИЋ

НАПОМЕНА: Offset штампа; Наручилац ће прибавити СІР и ISBN број

Тираж: 200 примерака

Формат: 24 cm x 22 cm

Обим: 24 страна + корице

Хартија: 135 gr. mat csd, 300 gr. mat csd меке корице

Штампа: корице 4/4, странице 1/1

Дорада:

- повез кламер
- мат пластификација, корице 1/0

## 3. Позивнице

НАПОМЕНА: Offset штампа

Тираж: 200 примерака

Димензије: 20 x 10 cm

Штампа 4/4, 300 gr. мат пластификација, 1/1

## 4. Плакат

НАПОМЕНА: Дигитална штампа

Тираж: 4 примерка

Димензије: 70 x 100 cm

Штампа: 4/0, Scroll solvent paper 175 gr

## 5. Форекси (ПВЦ пена –савитљив материјал погодан и за спољну и за унутрашњу средину)

НАПОМЕНА: Дигитална штампа

10 комада, димензије: 90 x 100 cm

10 комада, димензије: 50 x 70 cm

Директна штампа на форексу од 3 мм, 4/0

#### Члан 2.

Добављач прихвата да за потребе Наручиоца у складу и у свему са понудом број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2013. године пружи услугу наведену у члану 1. овог уговора, по укупној цени у износу од \_\_\_\_\_ динара без пореза на промет, што износи са порезом на промет \_\_\_\_\_ динара.

Добављач се обавезује да пружи услугу која је предмет овог уговора у свему и под условима из и према конкурсној документацији коју је као такву прихватио, а која чини саставни део овог уговора.

#### Члан 3.

Наручилац се обавезује да исплати Добављачу за посао описан у члану 2. овог уговора износ од \_\_\_\_\_ динара без пореза, односно \_\_\_\_\_ са порезом.

Наручилац ће уплату из става 1. овог члана извршити на текући рачун Добављача број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_ по приспећу наменских средстава из буџета Републике Србије најкасније до 45 дана од дана уредно испостављене фактуре.

#### Члан 4.

Добављач се обавезује да посао наведен у члану 1. овог уговора обави квалитетно у складу са правилима струке и важећим стандардима (ISO стандард 9001) за ову врсту посла и у складу са захтевима из техничке спецификације и у духу графичких норматива.

У случају да Добављач испоручи дело лошијег квалитета, дужан је да о свом трошку изврши исправке / дораду, а ако се недостаци не могу отклонити дужан је да надокнади Наручиоцу сву насталу штету.

#### Члан 5.

Добављач се обавезује да преузет посао из члана 1. овог уговора заврши и испоручи Издавачу најкасније до \_\_\_\_\_ (уписати понуђени рок, при чему рок извршења мора бити најкасније до 26. децембра 2013. године, у складу са тачком 3.6. Конкурсне документације), о чему ће се потписати Записник.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету и обиму извршених услуга, понуђач мора исте отклонити, најкасније у року од 3 дана, од дана сачињавања записника о рекламацији.

#### Члан 6.

Добављач се обавезује да припрему за штампу која је предмет пружања услуге преузме, транспортује сопственим превозом до штампарије и по извршеној услузи испоручи Наручиоцу на адресу: Трг Николе Пашића 11, Београд.

Добављач се обавезује да пре пуштања на штампу материјал који је предмет ове набавке, прибави сагласност наручиоца за пуштање у штампу, а након и на основу урађеног пробног отиска као и да прибави сагласност Наручиоца на комплетно одштампани материјал.

Овлашћено лице Наручиоца даје сагласност на комплетно одштампан материјал (прати штаму сваког табака а у случају да требају да се понове табаци даје и одобрење за понављање штампе тих табака).

Добављач сноси трошкове превоза приликом преузимања припреме за штампу; трошкове превоза и боравка овлашћеног лица Наручиоца које даје сагласност за пробне отиске и прати штампу; трошкове превоза приликом испоруке готових одштампаних материјала на адресу Наручиоца.

Добављач не сме пустити у штампу ни један материјал уколико није добио сагласност Наручиоца, у супротном сноси штету која настане за Наручиоца таквим поступањем, а трошкови пуштања у штампу таквог материјала падају на терет Добављача.

#### Члан 7.

Наручиоц или лице које он овласти има право увида у сваку фазу технолошког процеса од пријема посла до испоруке штампаног материјала.

#### Члан 8.

Сви филмови и клишеи су власништво Наручиоца.

У случају да буду оштећени или се изгубе, Добављач је дужан да надокнади штету Наручиоцу.

По завршеном послу Добављач је дужан да сва клишеа и филмове уредно врати Наручиоцу.

#### Члан 9.

Штампани материјал из члана 1. овог уговора биће предат Наручиоцу у Београду на адреси Трг Николе Пашића 11.

#### Члан 10.

Добављач даје гаранцију на сав испоручен материјал у трајању од \_\_\_\_\_ (уписати период гаранције), како је утврђено у понуди Добављача.

Гаранције из претходног става за сваки испоручени материјал почињу да теку од дана потписивања примопредајног записника којим је констатовано да је испорука извршена у целости.

#### Члан 11.

Добављач ће у тренутку закључења, а најкасније у року од 5 календарских дана од дана закључења уговора (обострано потписаног уговора) предати Наручиоцу две бланко менице са меничним овлашћењима која су гаранција за добро извршење посла и за отклањање недостатака у гарантном року, и то:

- бланко соло меницу за добро извршење посла са назначеним номиналним износом од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, само оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“

бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од рока испоруке предмета јавне набавке

- Менично овлашћење да се меница у износу од 10% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- бланко соло меницу за отклањање недостатака у гарантном року (гаранција квалитета) са назначеним номиналним износом од 5% од вредности уговора без ПДВ-а, само оверену и потписану од стране лица овлашћеног за заступање и регистровану у складу са чланом 47а Закона о платном промету („Службени лист СРЈ“ бр.3/2002 и 5/2003 и „Сл. гласник РС“ бр.43/2004,62/2006 и 31/2011) и Одлуком НБС о ближим условима, садржини и начину вођења Регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“ бр. 56/2011), са роком важења који је најмање 30 дана дужи од истека рока трајања гаранције квалитета..

- Менично овлашћење да се меница у износу од 5% од вредности уговора без ПДВ-а, без сагласности понуђача може поднети на наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору;

- Потврду о регистрацији менице,

- копију картона депонованих потписа код банке на којим се јасно виде депоновани потпис и печат понуђача, оверен печатом банке са датумом овере (овера не старија од 30 дана, од дана закључења уговора).

Потпис овлашћеног лица на меницама и меничним овлашћењима мора бити идентичан са потписом у картону депонованих потписа.

У случају промене лица овлашћеног за заступање, менично овлашћење остаје на снази.

По завршеном послу наручилац ће предметне менице вратити, на писани захтев понуђача.

Наручиоц ће реализовати достављена средства финансијског обезбеђења у наплату у случају неизвршења уговорних обавеза по закљученом уговору.

#### Члан 12.

Уколико Добављач ангажује подизвођача, а није га пријавио у току поступка јавне набавке, Наручиоц задржава право да једнострано раскине овај уговор, осим у случају да су испуњени услови из члана 80. став 14. Закона, и да је Наручилац дао сагласност..

#### Члан 13.

Овај уговор се сматра закљученим и ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Свака уговорна страна може раскинути овај уговор у складу са ЗОО.

У случају да Добављач раскине овај уговор дужан је да Наручиоцу врати примљене новчане износе увећане за камату, од момента уплате од стране Наручиоца до момента враћања Наручиоцу.

#### Члан 14.



Уговорне стране су се сагласиле да за све што није регулисано овим уговором важе одредбе одговарајућих позитивних прописа, а превасходно ЗОО.

Члан 15.

Спорове који евентуално настану из или у вези са овим уговором, уговорне стране ће покушати да реше споразумно у духу добре пословне сарадње и на начин где неће бити оштећена ни једна уговорана страна, а у случају да не дође до споразумног решења, уговара се надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 16.

Овај уговор је сачињен у четири истоветна примерка од којих се по два налазе код сваке уговорне стране.

Уговорне стране сагласно изјављују да су уговор прочитале, разумеле и да уговорне одредбе у свему представљају израз њихове стварне воље, што потврђују својим потписом.

А

за Наручиоца

в.д. директора

за Добављача

Директор

\_\_\_\_\_  
Мирослав Живковић

У Београду, дана (попуњава Наручилац)

У \_\_\_\_\_, дана \_\_\_\_\_

(место и датум Добављач)

Б

за Наручиоца

в.д. директора

за Добављача

Директор

\_\_\_\_\_  
Мирослав Живковић

Место и датум:

М.П.

Потписи овлашћених лица Добављача који су учесници у заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

М.П.

1) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

2) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

3) \_\_\_\_\_

**Напомена:** овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем. Наручилац ће, ако понуђач без оправданих разлога одбије да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, Управи за јавне набавке доставити доказ негативне референце, односно исправу о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке. Коначан текст уговора који ће бити потписан након доношења одлуке о додели уговора неће садржати одредбе из овог модела уговора које се односе на групу понуђача или подизвођача, у случају да понуду не подноси група понуђача или понуђач не поверава делимично извршење набавке подизвођачу.

Модел уговора понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да је сагласан са садржином модела уговора.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача и то у делу Б, док се поље А у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати) или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попуњити, потписати и печатом оверити образац понуде и то у делу А, док се поље Б у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати.

**ИЗМЕЊЕН ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

Р. бр.	Назив услуге	Кол. у ком.	Јединична цена, без ПДВ-а (дин)	Трошкови царине и остали зависни трошкови	Трошкови из тачке 3.7 ове конкурсне документације	Укупна цена, без ПДВ-а (дин)	Јединична цена са ПДВ-ом (дин)	Укупна цена, са ПДВ-ом (дин)
1	2	3	4	5	6	$7 = ((4 \times 3) + 5 + 6)$	8	$9 = ((8 \times 3) + 5 + 6)$
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
<b>УКУПНО:</b>								

**а. УПУТСТВО КАКО ДА СЕ ПОПУНИ ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ**

У колони 4 - уписати јединичну цену услуге без ПДВ-а.

У колони 5 - уписати трошкове царине и остале зависне трошкове.

У колони 6 - уписати трошкове транспорта на локацију наручиоца.

У колони 7 - уписати укупну цену без ПДВ-а која се добија збиром јединичне цене која је помножена са количином + трошкови царине и остали зависни трошкови + трошкови транспорта на локацију наручиоца  $((4 \times 3) + 5 + 6)$ .

У колони 8 - уписати јединичну цену са ПДВ-ом.

У колони 9 - уписати укупну цену са ПДВ-ом која се добија збиром јединичне цене са ПДВ-ом која је помножена са количином + трошкови царине и остали зависни трошкови + трошкови транспорта на локацију наручиоца -  $9 = ((8 \times 3) + 5 + 6)$

**Напомена:**

Укупна цена мора да садржи све основне елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Уколико понуђач нема трошкове за неки елемент понуђене цене, у одговарајућој колони Обрасца структуре цене може уписати „0“, „/“, оставити непопуњено или на други недвосмислен начин означити да нема трошак за тај елемент.

Овај образац овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и печатом овери, чиме потврђује да су тачни подаци који су у овом обрасцу наведени.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача и то у делу Б, док се поље А у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати) или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понудеи то у делу А, док се поље Б у том случају може оставити непопуњено или се може прецртати.

**А**

Место и датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Б**

Место и датум:

М.П.

Потписи овлашћених лица понуђача који су учеснициу заједничкој понуди:

\_\_\_\_\_

М.П.

1)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

2)\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

М.П.

3)\_\_\_\_\_